# **Instruktioner för kravmatris:**

När vi svarar in på avrop kommer vi behöva skicka in kravmatris samt CV. Kravmatrisen och CV måste avspegla varandra, det vill säga: Uppger man i kravmatrisen att man arbetat med ett krav såsom metodik/verktyg/språk på uppdrag X, så måste metod/verktyg/språk finnas med i CVt i uppdraget X.

Fyll i matrisen på nästa sida enligt exemplet nedan. Var utförlig och utömmande i dina svar.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Skallkrav** | **Uppfylls krav (Ja/Nej)** | **Motivering – Hur uppfylls kravet?** | **Hänvisning till var i CV kravet uppfylls** |
| Erfarenhet X | JA | *Beskriv hur du uppfyller kravet, var och när du har tillämpat denna erfarenhet.*  Exempel:  Person har över 10 års erfarenhet av att leda och bedriva betydelsefulla projekt inom erfarenhet X i offentlig sektor.  Under anställningen på företag 1 mellan 2013 och 2014 var Person ansvarig för samtliga tjänster, tekniska lösningar och avtal inom diverse områden. | *Hänvisa tydligt till uppdrag/period/arbetsgivare i CV.*  Exempel:  Januari 2021-November 2023 Företag 3: Projektledare IT  Mars 2020-December 2020 Företag 2: Verksamhetsutvecklare  Augusti 2013-Februari 2014 Företag 1: Logistikkoordinator |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SKA-krav** | **Uppfylls krav (Ja/Nej)** | **Motivering – Hur uppfylls kravet?** | **Hänvisning till var i CV kravet uppfylls** |
| Skall ha mycket god kunskap inom Ateas styrpanel Icontrol |  |  |  |
| Skall ha erfarenhet av avancerade mötesrum. (Aula, rum för medicinska konferenser och ronder) |  |  |  |
| Kan självständigt kommunicera och följa upp med användare och kontaktperson |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Meriterande** | **Uppfylls krav (Ja/ Nej)** | **Motivering – Hur uppfylls kravet?** | **Hänvisning till var i CV kravet uppfylls** |
| Dokumenterad erfarenhet att arbeta inom offentlig politisk styrd sektor. |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Referensuppdrag 1** |  |
| **Beskrivning av referensuppdrag** |  |
| **Uppdragsgivare** |  |
| **Kontaktperson hos uppdragsgivare** |  |
| **Telefonnummer till kontaktperson** |  |
| **E-postadress till kontaktperson** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Konsult + konsultbolag** |  |
| **Kontaktperson konsultbolag** |  |
| **Pris (XX SEK/h)** |  |
| **Tillgänglighet** |  |
| **Ort** |  |