|  |
| --- |
| **Kontaktperson for tilbudet** |
| NavnTelefonE-post | XXXXX XX XX XXXXXXXX@XXXXX.XX |
| **Leverandørens besvarelse på oppdragsbeskrivelsen** |
| *Punktene nedenfor skal tilpasses hver enkelt oppdragsbeskrivelse. Dersom et tildelingskriterium ikke benyttes i minikonkurransen, skal ikke dette besvares eller punktet skal slettes fra leverandørens tilbud.* |
| **Tildelingskriterium Pris** |
| ***Timepris – Fylles ut dersom Kunde ønsker oppdraget utført til timespris*** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Navn på tilbudt konsulent** | **Timepris eksl. mva.** | **Konsulentnivå iht. prislisten**  |
| Navn | NOK | Velg et element. |
|  |  | Velg et element. |
|  |  | Velg et element. |
|  |  | Velg et element. |
|  |  | Velg et element. |
|  |  | Velg et element. |

**\*Dersom Kunden har bedt om en spesifikk priskategori, er det denne kategorien som skal tilbys i minikonkurransen.** |
| **Tilbudet er sendt inn på delområdet: Eks A Program og prosjektgjennomføring. NB! Angi det delområdet prisen skal sjekkes opp mot** |
| **Fastpris - *Fylles ut dersom Kunde ønsker oppdraget utført til fastpris*** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Leverandørens tilbudte fastpris eksl. mva.** | Xxxxxx kr. |

 |
| **Tildelingskriterium Reisekostnader – Fylles ut dersom kunde ønsker det** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Reisekostnader til og fra avtalt arbeidssted** | Xxxxxx kr. |

 |
| **Tildelingskriterium Tilgjengelighet** |
| *En beskrivelse av leverandørens tilgjengelighet i perioden.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Navn på tilbudt konsulent** | **Tilgjengelighet i avtaleperioden** | **Tilgjengelighet utover oppdragets oppgitte varighet (opsjonsperiode)** |
| Navn | Eks 100 % |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 |
| **Tildelingskriterium Oppdragsforståelse og løsningsbeskrivelse** |
| *En beskrivelse av leverandørens forståelse om hva Kunden ber om i oppdragsbeskrivelsen.**Beskrivelse av hvordan et problem kan løses.*For hver rolle leverandøren tilbyr konsulent(er) til, skal leverandøren beskrive det som oppfattes som kompetansekrav til rollen og rollens forventede oppgaver/leveranser/ansvar.Kompetanseoverføring: Tilbyders beskrivelse av hvordan all prosesskompetanse og sluttresultat vil overføres til kunden på en hensiktsmessig måte.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rolle** | **Kompetansekrav** | **Oppgaver/leveranser/ansvar** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

 |
| **Tildelingskriterium Kompetanse/erfaring** |
| *Leverandøren skal presentere den/de konsulenten(e) (maks. 2 CV-er per rolle) som tilbys for oppdraget. Leverandøren skal med bakgrunn i oppdragsbeskrivelsen beskrive kompetanse/erfaring til tilbudt(e) konsulent(er). Dette skal dokumenteres i dette dokumentets CV-mal og skal ikke overstige to sider per CV. CV-er skal være oppdaterte og rettet mot beskrivelsen i oppdragsdokumentet, og inneholde referanser som kan kontaktes. SPHF ber om at en av to oppgitte referanser skal være fra SPHF dersom konsulenten har vært innleid i SPHF i løpet av de siste tre årene. CV i leverandørens mal vil ikke evalueres.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sett inn bilde | CV 1: [KONSULENTENS NAVN] Rolle: Kompetansenivå: Underleverandør: Hvis underleverandør, spesifiser hvilken her | Konsulenten har hatt ansettelsesforhold hos Kunden DE SISTE 6 MND: JA/NeiKonsulenten er i oppdraG HOS KUNDEN NÅ: JA/neI |
| **Relevante kurs:** **Relevante sertifiseringer:** | **Bakgrunn:****Nøkkelkompetanse:****Relevant erfaring:**Hvert oppdrag beskrives med konsulentens rolle, omfang og varighet.**Referanser med kontaktinformasjon:** *SPHF ber om at en av to oppgitte referanser skal være fra SPHF dersom konsulenten har vært innleid i SPHF i løpet av de siste tre årene.*Navn, tlf. og e-postadresse |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sett inn bilde | CV 2: [KONSULENTENS NAVN] Rolle: Kompetansenivå: Underleverandør: Hvis underleverandør, spesifiser hvilken her | Konsulenten har hatt ansettelsesforhold hos Kunden DE SISTE 6 MND: JA/NeiKonsulenten er i oppdraG HOS KUNDEN NÅ: JA/neI |
| **Relevante kurs:****Relevante sertifiseringer:** | **Bakgrunn:****Nøkkelkompetanse:****Relevant erfaring:**Hvert oppdrag beskrives med konsulentens rolle, omfang og varighet.**Referanser med kontaktinformasjon:***SPHF ber om at en av to oppgitte referanser skal være fra SPHF dersom konsulenten har vært innleid i SPHF i løpet av de siste tre årene.*Navn, tlf. og e-postadresse |